

APRENDIENDO A TRAMITAR EN TRIBUNALES DE FAMILIA DESDE CERO

Incluye simulación de audiencias por parte de las
expositoras y entrenamiento

¡Hola!!

Alumnitas y alumnitos: ❤️⚖️

Junto con saludar y esperando se encuentren bien los invitamos a participar en el super hiper solicitado

“Curso Aprendiendo a Tramitar en Tribunales de Familia Desde Cero”

*Incluye jornada de Simulación de audiencias por parte de las
expositoras*

Uno de los grandes atractivos de este curso, y por lo demás, algo MUY MUY solicitado por muchos y muchas de ustedes, son las simulaciones de audiencias a cargo de nuestras profesoras. Instancias en las que podrán observar en vivo y de manera directa cómo se desarrollan las audiencia preparatoria y de juicio en los Tribunales de familia

En efecto, podrán ver a la magistrada dirigiendo las respectivas audiencias, y a las abogadas litigantes, enfrentarse a distintas situaciones propias de una audiencia. Tales como manejo de incidentes, ofrecimiento y rendición de prueba, examen y contraexamen de testigos, manejo de incidentes, objeciones etc.

Pero no solo serán espectadores, sino que **también tendrán espacios de entrenamiento y participación**, para llevar estas herramientas a la práctica, recibir retroalimentación y adquirir mayor seguridad al momento de litigar.

Los esperamos con mucho entusiasmo y cariño para compartir estas jornadas de aprendizaje, entrenamiento y verdadera experiencia de litigación. ❤️⚖️

OBJETIVO GENERAL:

Este curso, tiene por finalidad entrenar a los abogados, abogadas y licenciados en ciencias jurídicas en la litigación en procedimiento ordinario de familia. Se pondrá énfasis en las intervenciones de los litigantes, tales como, individualización, incidentes, recursos en audiencia, ofrecimiento y rendición de prueba, técnicas de examen y contra examen de testigos, y formulación de observaciones a la prueba.

OBJETIVO ESPECÍFICOS:

- Enseñar la estructura y orden de las audiencias

- Enseñar los objetivos de las audiencias
- Enseñar a individualizarse: frases rituales
- Enseñar a incidentar : frases rituales
- Enseñar a recurrir en audiencia: frases rituales
- Enseñar a ofrecer prueba
- Enseñar a rendir prueba y en especial a interrogar y contrainterrogar testigos
- Enseñar a formular observaciones a la prueba

DIRIGIDO A

Abogados, licenciados en ciencias jurídicas, egresados de derecho, estudiantes de derecho y técnicos jurídicos, equipos jurídicos y corredores de propiedades.

VALOR: \$50.000.-

VALOR PREVENTA HASTA EL 20 DE SEPTIEMBRE: \$38.000.-

2X\$65.000

EXPOSITORAS:

- Doña Marcela Valenzuela: Jueza Titular del Tribunal de Familia de Valparaíso, Master en Derecho de Familia e Infancia.
- Doña Paz Francisca Silva Walbaum: Abogada litigante auxiliar de la Corporación de Asistencia Judicial de la Región de Valparaíso desde 2007 hasta la fecha. Ha asumido la tramitación en diversas materias en Tribunales de Familia y participado como Curador Ad Litem en representación de niños, niñas y adolescentes. Abogada de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, Diplomada en Derecho Procesal y de Litigación de la Universidad Andrés Bello en convenio con Universidad del Rosario de Argentina.
- Doña Jessica Ross Cornejo: Abogada. Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad Finis Terrae. Diplomada en Derecho de Familia (2006), Universidad Alberto Hurtado, Diplomada en Derecho Procesal de Familia, Universidad Católica de Valparaíso (2021); Diplomada en Derecho de Familia, Instituto de Estudios Judiciales (2022); Diplomada en Mediación y Coparentalidad, Instituto de Terapia Familia (2022), con más de 20 años de experiencia profesional en la tramitación de juicios de familia.

MODALIDAD

On line sincrónica, por zoom.

La clase queda grabada y disponible por 90 días en aula virtual.

Además, habrá jornada en que las profesoras simularán una audiencia de preparatoria y de juicio para que los alumnos puedan percibir directamente como se desarrollan las audiencias.

Al final del curso habrá práctica con los estudiantes. Lo que será retroalimentado por la profesora del módulo respectivo.

INCLUYE

- Diploma de participación o aprobación con firma digital validada por ecert chile.

Para la obtención del ambos certificados se requiere contar con la asistencia mínima a clases sincronicas vía zoom. Que para este curso es de 5 jornadas.

- Diapositivas de clase.
- Acceso adicional a visualización clase grabada por 90 días
- Boleta o factura a elección del alumno(a).

DURACIÓN: 16 HORAS

FECHAS Y HORARIOS

- Lunes 5 de octubre de 18:30 a 20:00 : 1 hora y media : Profesora Marcela Valenzuela
- Martes 6 de octubre de 18:30 a 20:30: 2 horas : Profesora Paz Silva
- Martes 13 de octubre de 18:30 a 20:30: 2 horas Profesora Paz Silva
- Viernes 16 de octubre de 18:30 a 19:30: 1 horas Profesora Paz Silva
- Miércoles 21 de octubre de 18:30 a 20:30 2 horas. Profesora Jéssica Ross
- Jueves 22 de octubre 18:30 a 20:30: 2 horas Profesora Jéssica Ross
- Miércoles 28 de octubre de 18:30 a 19:30: 1 horas Profesora Jéssica Ross
- Jueves 29 de octubre de 18:30 a 20:00 1 hora y media, simulación audiencia de juicio y preparatoria profesora Marcela, Paz y Jéssica INTERPRETACIÓN DE JUICIO SIMULADO POR ZOOM
- Lunes 2 de Noviembre de 18:30 a 19:30: 1 hora 30 min entrenamiento Profesora Paz Silva
- Martes 3 Noviembre de 18:30 a 19:30: 1 hora 30 min entrenamiento Profesora Jessica Ross

TEMARIO

MÓDULO I: PANORAMA NORMATIVO DE LOS PROCEDIMIENTOS EN FAMILIA 1 HORA Y MEDIA PROFESORA MARCELA VALENZUELA	● Tipos de procedimientos en familia ● Artículos relevantes esenciales que debe tener a la vista el abogado para efectos de tramitar en familia. ● Normas procesales del Cot y del Código de Procedimiento Civil que debe considerar el abogado a la hora de tramitar en Familia.
MÓDULO II: ELABORACIÓN DE TEORÍA DEL CASO Y PANORAMA GENERAL DE LA OFICINA JUDICIAL VIRTUAL 2 HORAS PROFESORA PAZ SILVA	● ¿Quiénes pueden litigar en familia y diferencia entre el patrocinio , poder y delegación? ● Recomendaciones para entrevistar a nuestro cliente en la consulta ● ¿Qué es la teoría del caso? ● Concatenación los hechos de la causa, el derecho y la prueba. ● ¿Qué preguntar y solicitar a nuestro cliente para elaborar y gestionar teoría de la causa? ● Ingreso a la OJV ● Presentación de escritos en la OJV
MÓDULO III: LITIGACIÓN EN PROCEDIMIENTO ORDINARIO TRIBUNALES DE FAMILIA 10 HORAS: SECCIÓN I: PROFESORA PAZ SILVA 5 HORAS	A) Inicio del procedimiento ● Control de admisibilidad ● Facultades del juez en la etapa de recepción ● Resolución que provee la demanda ● Posibles actitudes del demandado ante la notificación ● legal de la resolución que provee la demanda B): Audiencia preparatoria ● ¿Como se individualizan los litigantes en audiencia? ● ¿Como se realiza la relación de la demanda y de la contestación: ● ¿Como contestar la reconvención? ● Determinación medidas cautelares ● Conciliación ● Fijación del objeto del juicio y los hechos a probar, como ejercer los recursos procedentes y como incidentar. ● Convenciones probatorias ● Ofrecimiento de la prueba, como hacerlo, cómo y por qué objetar medios probatorios de la contraria y como incidentar (prueba documental, pericial, testimonial, declaración de parte) ● Fijación audiencia de juicio

SECCIÓN II: PROFESORA JÉSSICA ROSS 5 HORAS	C) Audiencia de juicio: ● Individualización en audiencia ● Verificación de personas citadas ● Espera de testigos y peritos fuera de sala y adopción de medidas necesarias para el desarrollo de la audiencia ● Como se rinden los medios probatorios ● Prueba pericial: Examen directo y contra examen ● Declaración de parte . Como preparar a nuestra parte. ● Prueba documental. ● Prueba testimonial : Técnicas de Interrogatorio y contrainterrogatorio ● Otros medios de prueba ● Oír al niño, niña o adolescente. Por temas de tiempo no se abordarán el tema de entrevistas a NNA. Solo se hace mención a tópicos básicos. ● Como se formulan las observaciones a la prueba y réplica. ● Como interponer recursos en audiencia y como incidentar
MÓDULO III: SIMULACIÓN POR PARTE DE LOS PROFESORES DE UN AUDIENCIA PREPARATORIA Y UNA AUDIENCIA DE JUICIO TODOS LAS PROFESORAS 1 hora y media .	El objetivo principal es que los participantes logren identificar las diferencias entre la audiencia preparatoria y la audiencia de juicio, reconocer el rol de cada interviniente y comprender de manera práctica el desarrollo de un procedimiento judicial.
MÓDULO IV : TALLER DE ENTRENAMIENTO DE LOS ALUMNOS 3 horas. PROFESORA PAZ SILVA Y PROFESORA JÉSSICA ROSS RESPECTIVAMENTE	

PLATAFORMA

On line, por zoom, con posibilidad de realizar preguntas y con acceso a plataforma e-learning donde el alumno puede descargar material y donde podrá realizar una prueba para aprobar el curso.

La clase será grabada y estará disponible para los participantes en dicha plataforma por 90 días contados desde la fecha de finalización del curso.



INCLUYE

- Diploma de participación o aprobación con firma digital validada por ecert chile.

En caso de que no realice prueba, solo recibirá certificado de aprobación.

Para la obtención del ambos certificados se requiere contar con la asistencia mínima a clases sincronicas vía zoom. Que para este curso es de 5 jornadas.

La asistencia será contabilizada según los registros del formulario que estarán disponible clase a clase en el chat de zoom.

- Diapositivas de clase.
- Clase de simulacion de audiencias con interpretación de las docentes.
- Clases de entrenamiento práctico de alumnos.
- Acceso adicional a clase grabada por 90 días.
- Boleta ó factura a elección del cliente.



FORMA

DE INSCRIPCIÓN Y ACCESO:

1- Enviar comprobante de transferencia del 100% del valor curso al correo musalemcapacitaciones@gmail.com, indicando nombre completo, profesión u oficio, rut de facturación o personal y correo electrónico.

Datos Transferencia:

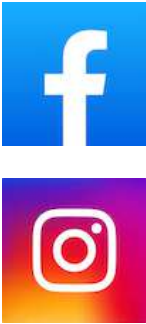
Chequera electrónica o cuenta vista.

N°235-7-170287-8

BANCO ESTADO

CUENTA VISTA

RUT: 76.584.137-2



“LA EDUCACIÓN AL SERVICIO DE LA JUSTICIA Y LA JUSTICIA AL
SERVICIO DE LA EDUCACIÓN”

REG-712 PROPUESTA

Redactado por el Representante de la Dirección Aprobado por el Director

Revisión 00 v1 Fecha de aprobación: 2023.02.02

Revisión N°	Fecha	Asiento	Autoriza
00v1	2023.02.02	ORIGINAL	Director



CURSO ESTUDIO DE TÍTULOS Y NUEVO SISTEMA REGISTRAL Y NOTARIAL LEY N° 21.772

¡¡Hola!!

El estudio de títulos constituye una herramienta esencial en el ámbito jurídico e inmobiliario, ya que permite verificar la situación legal de los bienes raíces y otorgar seguridad a las transferencias de dominio. Ello, sumado al reciente cambio normativo introducido por la ley N° 21.722 que modifica el sistema Registral y Notarial en aspectos orgánicos y funcionales hace indispensable contar con conocimientos actualizados y criterios claros para el análisis de antecedentes y la correcta inscripción de los actos en los registros conservatorios.

Este curso se fundamenta en la necesidad de capacitar a profesionales capaces de comprender e interpretar adecuadamente la documentación vinculada a los inmuebles, identificar eventuales riesgos jurídicos y desenvolverse con seguridad en los procesos traslaticios de dominio.

OBJETIVOS:

Este curso tiene los siguientes objetivos

- Enseñar a hacer estudios de títulos de inmuebles urbanos y rústicos
- Enseñar a comprender la información que proporcionan los documentos necesarios en los estudios de título.
- Enseñar a los participantes las reformas fundamentales que introduce la ley N° 21.772 en el análisis de los títulos traslaticios de dominio y su correspondiente inscripción. En especial se pondrá énfasis en cuestiones críticas como la posesión inscrita, inscripciones no posesorias y negativas de inscripción.
- Enseñar a obtener la inscripción de los títulos en los registros conservatorios.

DIRIGIDO A

Abogados, licenciados en ciencias jurídicas, egresados de derecho, estudiantes de derecho y técnicos jurídicos, equipos jurídicos y corredores de propiedades.

VALOR: \$35.000.-

VALOR PREVENTA HASTA EL 26 DE ABRIL: \$30.000.-

DURACIÓN: 15 HORAS Y MEDIA

EXPOSITORAS:

- PATRICIA BAHAMONDE VEGA : Abogada de Conservador de Bienes Raíces y CBR suplente.
- GERALDINE PEÑA PALLAUTA : Abogada, Magíster en Derecho mención Derecho Privado, Abogada Conservador de Bienes Raíces.

MODALIDAD

On line, por zoom, Clase queda grabada y disponible por 30 días para su visualización.

INCLUYE

- Diploma de participación o aprobación con firma digital validada por ecert chile.

Para la obtención del ambos certificados se requiere contar con la asistencia mínima a clases sincronas vía zoom. Que para este curso es de 5 jornadas.

- Diapositivas de clase.
- Acceso adicional a clase grabada por 30 días.

FECHAS Y HORARIOS

DURACIÓN: 15 HORAS Y MEDIA

- Viernes 5 de junio de 18:30 – 21:00: Profesora Patricia : 2 horas y media
- Martes 9 de junio de 18:30 – 21:00 Profesora Patricia: 2 horas y media
- Miércoles 10 de junio de 18:30 – 21:00 Profesora Patricia 2 horas y media

- Jueves 11 de junio de 18:30 – 20:00 Profesora Geraldine 1 hora y media

- Lunes 15 de junio de 18:30 – 21:00 Profesora Patricia 2 horas y media
- Miércoles 17 de junio de 18:30 – 20:30 Profesora Patricia 2 horas y media
- Jueves 18 de junio de 18:30 – 20:30 Profesora Patricia 2 horas

TEMARIO

MÓDULO I ESTUDIO DE TÍTULO.

**PARTE I: PROFESORA PATRICIA
BAHAMONDEZ 10 HORAS**

1- Generalidades

- Recordatorio del título y modo
- Plazos que hay que tener en consideración.

2-Documentación RESPECTO DE LAS PARTES, que den cuenta de cuestiones obligatorias de analizar en el estudio de los títulos, tales como:

- Capacidad y representación
- Estado civil
- Personas jurídicas
- Regímenes patrimoniales
- AUC y compensación económica
- Matrimonios celebrados en el extranjero
- Otros.

3-Documentación necesaria de considerar RESPECTO DE INMUEBLE que den cuenta de cuestiones obligatorias de analizar en el estudio de títulos

- Títulos traslaticios más comunes (compraventa, permuta, dación en pago, transacción, compensación económica, adjudicación
- Gravámenes y prohibiciones
- Derechos reales sobre el inmueble tales como usufructo, hipoteca y servidumbre.
- Como analizar la de constructibilidad, las expropiaciones, la destinación de los
- Análisis de causas de resolución de posibles resoluciones y la nulidades.

4- Exhibición de un Informe de estudio de títulos.

5- Normas y órganos administrativos que se deben considerar al analizar los títulos de los inmuebles rústicos

- Documentación específica que se requiere tener en consideración
- Restricciones a la subdivisión
- Regularización de contingencias frecuentes
- Prohibiciones
- Falta de recepción final
- Inconsistencias registrales
- Principales problemas que se presentan a la hora solicitar a inscripción de estos títulos.

	• Otras cuestiones.
PARTE II: TÉCNICAS PARA COMPRENDE Y LEER LOS PLANOS. PROFESORA GERALDINE PEÑA 1 HORA Y MEDIA	Este módulo busca ilustrar de modo práctico como se deben comprender y leer los planos , en que aspectos debe poner atención el abogado, saber de donde se obtienen los planos, donde y como se inscriben, posibilidades de modificación y cualquier aspecto que estime crítico la docente.
MÓDULO II : MODIFICACIONES QUE INTRODUCE LA LEY 21.772 EN EL SISTEMA REGISTRAL CHILENO Y COMO INFLUYEN EN EL TRABAJO DE ESTUDIO DE TÍTULOS Y EN EL REGISTRO CONSERVATORIO. PROFESORA PATRICIA BAHAMONDEZ 4 HORAS	• Principales reformas de ley N° 21.772 • Mercado financiero: • Portabilidad financiera ☐ Mutuos endosables ☐ Posposición de hipotecas ☐ Sernac financiero. • Registro y derecho de familia: ☐ Aspectos prácticos del registro nacional de deudores de pensión de alimentos ☐ Acuerdo de Unión Civil ☐ Regímenes patrimoniales ☐ Compensación económica • Posesión inscrita • Inscripciones no posesorias • Negativas del cbr • Como lograr las inscripciones conservatorias • Otras cuestiones de relevancia que estime el docente.

PLATAFORMA On line, por zoom, con posibilidad de realizar preguntas y con acceso a plataforma e-learning donde el alumno puede descargar material y donde podrá realizar una prueba para aprobar el curso. La clase será grabada y estará disponible para los participantes en dicha plataforma por 30 días contados desde la fecha de finalización del curso. 	INCLUYE ● Diploma de participación o aprobación con firma digital validada por ecert chile. En caso de que no realice prueba, solo recibirá certificado de aprobación. Para la obtención del ambos certificados se requiere contar con la asistencia mínima a clases sincronicas vía zoom. Que para este curso es de 5 jornadas. La asistencia será contabilizada según los registros del formulario que estarán disponible clase a clase en el chat de zoom. ● Diapositivas de clase. ● Acceso adicional a clase grabada por 30 días. 
---	---

FORMA

DE INSCRIPCIÓN Y ACCESO:

1- Enviar comprobante de transferencia del 100% valor curso al correo musalemcapacitaciones@gmail.com, indicando nombre completo, profesión u oficio, rut de facturación o personal y correo electrónico.

Datos Transferencia:

Chequera electrónica o cuenta vista.

N°235-7-170287-8

BANCO ESTADO

CUENTA VISTA

RUT: 76.584.137-2

A nombre de MUSALEM CAPACITACIONES EIRL o a la cuenta RUT 15.735.652-6 del Banco del Estado

2- Web Pay Para Tarjeta De Crédito

En página web <https://musalemcapacitaciones.cl/>

Ir a cursos – área jurídica y añadir al carrito de compras

En un plazo de 48 horas hábiles desde el recibo del correo o pago, respectivamente, recibirá un correo que en el asunto indica “ACUSO RECIBO CORRECTA INSCRIPCIÓN AL CURSO

QUÓRUM:

La presente actividad de capacitación queda sujeta a un quórum mínimo. En caso contrario se devuelve el dinero en plazo máximo de 2 días desde la fecha de inicio del curso o se reagenda cupo a petición del participante.

ALGUNAS CUESTIONES TÉCNICAS :

Una vez terminadas las clases sincrónicas las preguntas de contenido siempre deben formularse por al correo musalemcapacitaciones@gmail.com.

Para resolver temas técnicos del aula virtual o de zoom, tales como, problemas de acceso, solicitud de nueva clave, materiales, el Otec estará disponible VÍA WSP(+ 569 77787070) solo durante los dos primeros días desde iniciado el curso . Y además, en todas las sesiones en vivo. Transcurrido ese plazo, estas preguntas técnicas se deben formular por correo electrónico a musalemcapacitaciones@gmail.com y serán resueltas los días MARTES.

Apelación Certificación: aquellos alumnos que no reciban diploma o aquellos que no estén satisfechos con el tipo de diploma, pueden apelar mediante correo escribiendo a musalemcapacitaciones@gmail.com dentro del plazo de 5 días corridos contados desde la finalización del término de envío de diploma y el otec deberá responder dentro del plazo de 10 días corridos contados desde el vencimiento del plazo de apelación.

Una vez transcurrido el plazo de entrega de la certificación, toda otra solicitud que no se refiera a certificación deberá formularse al correo musalemcapacitaciones@gmail.com y será resuelta en un plazo máximo de 20 días hábiles. No se resolverán cuestiones que hayan sido formuladas transcurridos 5 meses desde la fecha prevista para la entrega del certificado.

Quedamos a tu disposición para atender cualquier duda requerimiento para lo que solicitamos te contactes al link <https://wa.me/56977787070>, o bien vía correo electrónico.

¡¡¡¡Te esperamos!!!!

EQUIPO MUSALEM CAPACITACIONES ÁREA JURÍDICA.

OTEC CERTIFICADA BAJO NCH 2728/2015

Reñaca Norte 25, Of, 704-2 Reñaca, Viña del Mar.

Teléfono: +56 9 77787070.

musalemcapacitaciones@gmail.com

www.musalemcapacitaciones.cl

REALIZAMOS CURSOS EN TODO CHILE.

SÍGUENOS EN NUESTRAS REDES

OTEC MUSALEM CAPACITACIONES



“LA EDUCACIÓN AL SERVICIO DE LA JUSTICIA Y LA JUSTICIA AL
SERVICIO DE LA EDUCACIÓN”

REG-712 PROPUESTA

Redactado por el Representante de la Dirección Aprobado por el Director

Revisión 00 v1 Fecha de aprobación: 2023.02.02

Revisión N°	Fecha	Asiento	Autoriza
00v1	2023.02.02	ORIGINAL	Director



CURSO ESTUDIO DE TÍTULOS Y NUEVO SISTEMA REGISTRAL Y NOTARIAL LEY N° 21.772

¡¡Hola!!

El estudio de títulos constituye una herramienta esencial en el ámbito jurídico e inmobiliario, ya que permite verificar la situación legal de los bienes raíces y otorgar seguridad a las transferencias de dominio. Ello, sumado al reciente cambio normativo introducido por la ley N° 21.722 que modifica el sistema Registral y Notarial en aspectos orgánicos y funcionales hace indispensable contar con conocimientos actualizados y criterios claros para el análisis de antecedentes y la correcta inscripción de los actos en los registros conservatorios.

Este curso se fundamenta en la necesidad de capacitar a profesionales capaces de comprender e interpretar adecuadamente la documentación vinculada a los inmuebles, identificar eventuales riesgos jurídicos y desenvolverse con seguridad en los procesos traslaticios de dominio.

OBJETIVOS:

Este curso tiene los siguientes objetivos

- Enseñar a hacer estudios de títulos de inmuebles urbanos y rústicos
- Enseñar a comprender la información que proporcionan los documentos necesarios en los estudios de título.
- Enseñar a los participantes las reformas fundamentales que introduce la ley N° 21.772 en el análisis de los títulos traslaticios de dominio y su correspondiente inscripción. En especial se pondrá énfasis en cuestiones críticas como la posesión inscrita, inscripciones no posesorias y negativas de inscripción.
- Enseñar a obtener la inscripción de los títulos en los registros conservatorios.

DIRIGIDO A

Abogados, licenciados en ciencias jurídicas, egresados de derecho, estudiantes de derecho y técnicos jurídicos, equipos jurídicos y corredores de propiedades.

VALOR: \$35.000.-

VALOR PREVENTA HASTA EL 26 DE ABRIL: \$30.000.-

DURACIÓN: 15 HORAS Y MEDIA

EXPOSITORAS:

- PATRICIA BAHAMONDE VEGA : Abogada de Conservador de Bienes Raíces y CBR suplente.
- GERALDINE PEÑA PALLAUTA : Abogada, Magíster en Derecho mención Derecho Privado, Abogada Conservador de Bienes Raíces.

MODALIDAD

On line, por zoom, Clase queda grabada y disponible por 30 días para su visualización.

INCLUYE

- Diploma de participación o aprobación con firma digital validada por ecert chile.

Para la obtención del ambos certificados se requiere contar con la asistencia mínima a clases sincronas vía zoom. Que para este curso es de 5 jornadas.

- Diapositivas de clase.
- Acceso adicional a clase grabada por 30 días.

FECHAS Y HORARIOS

DURACIÓN: 15 HORAS Y MEDIA

- Viernes 5 de junio de 18:30 – 21:00: Profesora Patricia : 2 horas y media
- Martes 9 de junio de 18:30 – 21:00 Profesora Patricia: 2 horas y media
- Miércoles 10 de junio de 18:30 – 21:00 Profesora Patricia 2 horas y media
- Jueves 11 de junio de 18:30 – 20:00 Profesora Geraldine 1 hora y media
- Lunes 15 de junio de 18:30 – 21:00 Profesora Patricia 2 horas y media
- Miércoles 17 de junio de 18:30 – 20:30 Profesora Patricia 2 horas y media
- Jueves 18 de junio de 18:30 – 20:30 Profesora Patricia 2 horas

TEMARIO

MÓDULO I ESTUDIO DE TÍTULO.

**PARTE I: PROFESORA PATRICIA
BAHAMONDEZ 10 HORAS**

1- Generalidades

- Recordatorio del título y modo
- Plazos que hay que tener en consideración.

2-Documentación RESPECTO DE LAS PARTES, que den cuenta de cuestiones obligatorias de analizar en el estudio de los títulos, tales como:

- Capacidad y representación
- Estado civil
- Personas jurídicas
- Regímenes patrimoniales
- AUC y compensación económica
- Matrimonios celebrados en el extranjero
- Otros.

3-Documentación necesaria de considerar RESPECTO DE INMUEBLE que den cuenta de cuestiones obligatorias de analizar en el estudio de títulos

- Títulos traslaticios más comunes (compraventa, permuta, dación en pago, transacción, compensación económica, adjudicación
- Gravámenes y prohibiciones
- Derechos reales sobre el inmueble tales como usufructo, hipoteca y servidumbre.
- Como analizar la de constructibilidad, las expropiaciones, la destinación de los
- Análisis de causas de resolución de posibles resoluciones y la nulidades.

4- Exhibición de un Informe de estudio de títulos.

5- Normas y órganos administrativos que se deben considerar al analizar los títulos de los inmuebles rústicos

- Documentación específica que se requiere tener en consideración
- Restricciones a la subdivisión
- Regularización de contingencias frecuentes
- Prohibiciones
- Falta de recepción final
- Inconsistencias registrales
- Principales problemas que se presentan a la hora solicitar a inscripción de estos títulos.

	• Otras cuestiones.
PARTE II: TÉCNICAS PARA COMPRENDE Y LEER LOS PLANOS. PROFESORA GERALDINE PEÑA 1 HORA Y MEDIA	Este módulo busca ilustrar de modo práctico como se deben comprender y leer los planos , en que aspectos debe poner atención el abogado, saber de donde se obtienen los planos, donde y como se inscriben, posibilidades de modificación y cualquier aspecto que estime crítico la docente.
MÓDULO II : MODIFICACIONES QUE INTRODUCE LA LEY 21.772 EN EL SISTEMA REGISTRAL CHILENO Y COMO INFLUYEN EN EL TRABAJO DE ESTUDIO DE TÍTULOS Y EN EL REGISTRO CONSERVATORIO. PROFESORA PATRICIA BAHAMONDEZ 4 HORAS	• Principales reformas de ley N° 21.772 • Mercado financiero: • Portabilidad financiera ☐ Mutuos endosables ☐ Posposición de hipotecas ☐ Sernac financiero. • Registro y derecho de familia: ☐ Aspectos prácticos del registro nacional de deudores de pensión de alimentos ☐ Acuerdo de Unión Civil ☐ Regímenes patrimoniales ☐ Compensación económica • Posesión inscrita • Inscripciones no posesorias • Negativas del cbr • Como lograr las inscripciones conservatorias • Otras cuestiones de relevancia que estime el docente.

PLATAFORMA On line, por zoom, con posibilidad de realizar preguntas y con acceso a plataforma e-learning donde el alumno puede descargar material y donde podrá realizar una prueba para aprobar el curso. La clase será grabada y estará disponible para los participantes en dicha plataforma por 30 días contados desde la fecha de finalización del curso. 	INCLUYE ● Diploma de participación o aprobación con firma digital validada por ecert chile. En caso de que no realice prueba, solo recibirá certificado de aprobación. Para la obtención del ambos certificados se requiere contar con la asistencia mínima a clases sincronicas vía zoom. Que para este curso es de 5 jornadas. La asistencia será contabilizada según los registros del formulario que estarán disponible clase a clase en el chat de zoom. ● Diapositivas de clase. ● Acceso adicional a clase grabada por 30 días. 
---	---

FORMA

DE INSCRIPCIÓN Y ACCESO:

1- Enviar comprobante de transferencia del 100% valor curso al correo musalemcapacitaciones@gmail.com, indicando nombre completo, profesión u oficio, rut de facturación o personal y correo electrónico.

Datos Transferencia:

Chequera electrónica o cuenta vista.

N°235-7-170287-8

BANCO ESTADO

CUENTA VISTA

RUT: 76.584.137-2

A nombre de MUSALEM CAPACITACIONES EIRL o a la cuenta RUT 15.735.652-6 del Banco del Estado

2- Web Pay Para Tarjeta De Crédito

En página web <https://musalemcapacitaciones.cl/>

Ir a cursos – área jurídica y añadir al carrito de compras

En un plazo de 48 horas hábiles desde el recibo del correo o pago, respectivamente, recibirá un correo que en el asunto indica “ACUSO RECIBO CORRECTA INSCRIPCIÓN AL CURSO

QUÓRUM:

La presente actividad de capacitación queda sujeta a un quórum mínimo. En caso contrario se devuelve el dinero en plazo máximo de 2 días desde la fecha de inicio del curso o se reagenda cupo a petición del participante.

ALGUNAS CUESTIONES TÉCNICAS :

Una vez terminadas las clases sincrónicas las preguntas de contenido siempre deben formularse por al correo musalemcapacitaciones@gmail.com.

Para resolver temas técnicos del aula virtual o de zoom, tales como, problemas de acceso, solicitud de nueva clave, materiales, el Otec estará disponible VÍA WSP(+ 569 77787070) solo durante los dos primeros días desde iniciado el curso . Y además, en todas las sesiones en vivo. Transcurrido ese plazo, estas preguntas técnicas se deben formular por correo electrónico a musalemcapacitaciones@gmail.com y serán resueltas los días MARTES.

Apelación Certificación: aquellos alumnos que no reciban diploma o aquellos que no estén satisfechos con el tipo de diploma, pueden apelar mediante correo escribiendo a musalemcapacitaciones@gmail.com dentro del plazo de 5 días corridos contados desde la finalización del término de envío de diploma y el otec deberá responder dentro del plazo de 10 días corridos contados desde el vencimiento del plazo de apelación.

Una vez transcurrido el plazo de entrega de la certificación, toda otra solicitud que no se refiera a certificación deberá formularse al correo musalemcapacitaciones@gmail.com y será resuelta en un plazo máximo de 20 días hábiles. No se resolverán cuestiones que hayan sido formuladas transcurridos 5 meses desde la fecha prevista para la entrega del certificado.

Quedamos a tu disposición para atender cualquier duda requerimiento para lo que solicitamos te contactes al link <https://wa.me/56977787070>, o bien vía correo electrónico.

¡¡¡¡Te esperamos!!!!

EQUIPO MUSALEM CAPACITACIONES ÁREA JURÍDICA.

OTEC CERTIFICADA BAJO NCH 2728/2015

Reñaca Norte 25, Of, 704-2 Reñaca, Viña del Mar.

Teléfono: +56 9 77787070.

musalemcapacitaciones@gmail.com

www.musalemcapacitaciones.cl

REALIZAMOS CURSOS EN TODO CHILE.

SÍGUENOS EN NUESTRAS REDES

OTEC MUSALEM CAPACITACIONES



“LA EDUCACIÓN AL SERVICIO DE LA JUSTICIA Y LA JUSTICIA AL
SERVICIO DE LA EDUCACIÓN”

REG-712 PROPUESTA

Redactado por el Representante de la Dirección Aprobado por el Director

Revisión 00 v1 Fecha de aprobación: 2023.02.02

Revisión N°	Fecha	Asiento	Autoriza
00v1	2023.02.02	ORIGINAL	Director